**KARTU BIMBINGAN PPL**

Nama Mahasiswa :

NIM :

Prodi :

Dosen Pembimbing PPL :

Guru Pamong :

Sekolah Mitra PPL :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hari / Tanggal** | **Uraian Bimbingan** | **Paraf** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**NILAI AKHIR PPL**

Nama Mahasiswa : ...........................................................................

NIM : ...........................................................................

Program Studi : ...........................................................................

Sekolah Mitra : ...........................................................................

Tahun Ajaran : ...........................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KOMPONEN** | **Bobot (B)** | **Nilai (N)** | **B x N** |
| 1. Rata-rata RPP | 3 |  |  |
| 2. Rata-rata Latihan Mengajar | 4 |  |  |
| 3. Ujian Mengajar | 5 |  |  |
| 4. Nilai Kepribadian | 2 |  |  |
| 5. Nilai Kompetensi Sosial | 2 |  |  |
| 6. Laporan PPL | 3 |  |  |
| JUMLAH BxN | 19 |  |  |

NILAI AKHIR PPL 



=

**Singkawang,**

**Dosen Pembimbing Guru Pamong**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NIDN. NIP.**

**Mengetahui,**

**Kepala Sekolah**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NIP.**

# CONTOH BENTUK FORMAT LAPORAN PPL 2018/2019

(dibuat 4 rangkap:LPMPK, dosen pembimbing, guru pamong, dan sekolah mitra)

**HALAMAN JUDUL**

**HALAMAN PERSETUJUAN**

**KATA PENGANTAR**

Dalam bab ini perlu dikemukakan

* Tujuan observasi dalam rangkaian ProgramPengalamanLapangan
* DiSekolah mana praktikan berlatih
* Kapan dilaksanakan dan sampai berapa lama dilaksanakan
* Serta ucapan terima kasih kepada dosen pembimbing, kepala sekolah,dan guru yang telah memberikan bimbingan

# DAFTARISI

**DAFTAR LAMPIRAN ( RPP pada saat ujian, prota, prosem, silabus, fotokegiatan)**

**BAB I PENDAHULUAN**

* Dasar Pelaksanaan
* Tujuan Program PPL
* Lokasi dan Sasaran
* Manfaat Program PPL

**BAB II PROFIL SEKOLAH**

Hal-hal yang perlu dilaporkan antara lain:

* + Denah gedung sekolah susunan ruangan-ruangan yang ada
  + Struktur organisasi sekolah, susunan personalia kepala sekolah, guru- guru,pelaksana administrasi
  + Jumlah murid setia pkelas
  + Alat-alat pelajaran yang tersedia
  + Koperasi (bilaada)
  + Keadaan lingkungan belajar murid
  + OSIS
  + Latar belakang para siswa pada umumnya
  + Apakah dalam melaksanakan administrasi ada pembagian tugas

# BAB III PELAKSANAAN PPL

# Jadwal pelaksanaan PPL yang telah dilakukan

# Analisis hasil pelaksanaan PPL

# BAB IV PENUTUP

Kesimpulan dan saran

**LAMPIRAN**

* RPP pada saat ujian,
* prota,
* prosem,
* silabus,
* Kartu bimbingan PPL
* foto kegiatan

ContohCover (warna sesuai dengan warna identitas prodi masing-masing)

**LAPORANKEGIATAN PROGRAMPENGALAMANLAPANGAN (PPL)**

**DISMA NEGERI 1 SINGKAWANG**

**TAHUN AKADEMIK 2017/2018**

Oleh:

Arjuna

NIM:081329046722



**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MATEMATIKA**

**SEKOLAH TINGGIKEGURUANDANILMUPENDIDIKAN**

**(STKIP) SINGKAWANG**

**SINGKAWANG**

**HALAMAN PERSETUJUAN**

**LAPORAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN(PPL)**

**SMA NEGERI 1 SINGKAWANG**

NAMA

NIM

Singkawang, ………………….. 2017

Menyetujui

Dosen Pembimbing, Guru Pamong,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIDN. NIP.

Mengetahui

Kepala LPMPK Kepala Sekolah \_\_\_\_\_\_

STKIP Singkawang,

Rosmaiyadi, S.Pd.,M.Pd \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIDN. 1120078701 NIP.

**LEMBAR PENILAIAN KOMPETENSI SOSIAL MAHASISWA**

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

Nama Mahasiswa :

NIM : .............................................................

Prodi : .............................................................

Sekolah Praktik : .............................................................

Penskoran :1 = Kurang, 2 = Cukup, 3 = Baik, 4 = Sangat baik

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Aspek Penilaian** | **Skor Penilaian Perbulan** | | | |
| Agustus | September | Oktober | November |
| 1 | Kesimpatian dan keempatian pada peserta didik, teman sejawat dan warga sekolah |  |  |  |  |
| 2 | Kepatuhan terhadap keputusan bersama |  |  |  |  |
| 3 | Kerjasama dengan teman sejawat |  |  |  |  |
| 4 | Kerjasama dengan peserta didik |  |  |  |  |
| 5 | Ketertiban dilingkungan sekolah |  |  |  |  |
| 6 | Rasa hormat/penghargaan pada orang lain |  |  |  |  |

NILAI 



=

**Singkawang,**

**Guru Pamong**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NIP.**

**LEMBAR PENILAIAN KEPRIBADIAN MAHASISWA**

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

Nama Mahasiswa :

NIM : .............................................................

Prodi : .............................................................

Sekolah Praktik : .............................................................

Penskoran :1 = Kurang, 2 = Cukup, 3 = Baik, 4 = Sangat baik

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Aspek Penilaian** | **Skor Penilaian Perbulan** | | | |
| Agustus | September | Oktober | November |
| 1 | Kesamaan dan kesupelan |  |  |  |  |
| 2 | Kekritisan dan kreativitas |  |  |  |  |
| 3 | Ketenangan dan kepercayaandiri |  |  |  |  |
| 4 | Kesopanan dan kelancaran berbicara |  |  |  |  |
| 5 | Kehangatan dalam komunikasi |  |  |  |  |
| 6 | Kematangan/ kedewasaan |  |  |  |  |
| 7 | Kesahajaan,kerapian dan kesopanan dalam penampilan |  |  |  |  |
| 8 | Kejujuran/ kedisiplinan |  |  |  |  |

NILAI 



=

**Singkawang,**

**Guru Pamong**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NIP.**

**LEMBAR PENILAIAN LAPORAN MAHASISWA**

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

Nama Mahasiswa :

NIM : .............................................................

Prodi : .............................................................

Sekolah Praktik : .............................................................

Penskoran :1 = Kurang, 2 = Cukup, 3 = Baik, 4 = Sangat baik

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Aspek Penilaian** | **Skor Penilaian** |
| 1 | Kebenaran isi laporan |  |
| 2 | Kebenaran tata tulis dan bahasa |  |
| 3 | Kerapian tulisan |  |
| 4 | Ketepatan waktu penyelesaianan |  |
| 5 | Kesesuaian isi laporan dengan pedoman |  |

*NILAI*

**Singkawang,**

**Dosen Pembimbing**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NIDN/NIP**

**LEMBAR PENILAIAN PROSES PEMBELAJARAN DIKELAS**

**LATIHAN/UJIAN PRAKTEK MENGAJAR**

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Kompetensi Dasar :

Kelas/ Semester :

Satuan Pendidikan :

Penskoran :1= Sangat Kurang, 2 = Kurang, 3 = Cukup, 4 = Baik, 5 = Sangat baik

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Aspek yang Diamati** | **Skor** | | | | |
|  | **Kegiatan Pendahuluan** |  |  |  |  |  |
|  | **Apersepsi dan Motivasi** |  |  |  |  |  |
| 1 | Mengaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pengalaman peserta didik atau pembelajaran sebelumnya. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Mengajukan pertanyaan menantang. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Menyampaikan manfaat materi pembelajaran. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Mendemonstrasikan sesuatu yang terkait dengan materi pembelajaran | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Penyampaian Kompetensi dan Rencana Kegiatan** |  |  |  |  |  |
| 1 | Menyampaikan kemampuan yang akan dicapai peserta didik. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Menyampaikan rencana kegiatan misalnya, individual, kerja kelompok, dan melakukan observasi. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Mengomunikasikan tujuan pembelajaran |  |  |  |  |  |
|  | **Kegiatan Inti** |  |  |  |  |  |
|  | **Penguasaan Materi Pelajaran** |  |  |  |  |  |
| 1 | Kemampuan menyesuaikan materi dengan tujuan pembelajaran. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Kemampuan mengkaitkan materi dengan pengetahuan lain yang relevan, perkembangan Iptek , dan kehidupan nyata. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Menyajikan pembahasan materi pembelajaran dengan tepat. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Menyajikan materi secara sistematis (mudah ke sulit, dari konkrit ke abstrak) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Penerapan Strategi Pembelajaran yang Mendidik** |  |  |  |  |  |
| 1 | Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan kompetensi yang akan dicapai. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Menfasilitasi kegiatan yang memuat komponen eksplorasi, elaborasi dan konfirmasi. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Melaksanakan pembelajaran secara runtut. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Menguasai kelas. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5 | Melaksanakan pembelajaran yang bersifat kontekstual. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | Melaksanakan pembelajaran yang memungkinkan tumbuhnya kebiasaan positif (*nurturant effect*). | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7 | Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang direncanakan. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Penerapan *Pendekatan scientific*** |  |  |  |  |  |
| 1 | Memberikan pertanyaan mengapa dan bagaimana. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Memancing peserta didik untuk bertanya. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Memfasilitasi peserta didik untuk mencoba. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Memfasilitasi peserta didik untuk mengamati. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5 | Memfasilitasi peserta didik untuk menganalisis. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | Memberikan pertanyaan peserta didik untuk menalar (proses berpikir yang logis dan sistematis). | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7 | Menyajikan kegiatan peserta didik untuk berkomunikasi. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Pemanfaatan Sumber Belajar/Media dalam Pembelajaran** |  |  |  |  |  |
| 1 | Menunjukkan keterampilan dalam penggunaan sumber belajar pembelajaran. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Menunjukkan keterampilan dalam penggunaan media pembelajaran. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Menghasilkan pesan yang menarik. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Melibatkan peserta didik dalam pemanfaatan sumber belajar pembelajaran. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5 | Melibatkan peserta didik dalam pemanfaatan media pembelajaran. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Pelibatan Peserta Didik dalam Pembelajaran** |  |  |  |  |  |
| 1 | Menumbuhkan partisipasi aktif peserta didik melalui interaksi guru, peserta didik, sumber belajar. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Merespon positif partisipasi peserta didik. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Menunjukkan sikap terbuka terhadap respons peserta didik. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Menunjukkan hubungan antar pribadi yang kondusif. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5 | Menumbuhkan keceriaan atau antusiasme peserta didik dalam belajar. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Penggunaan Bahasa yang Benar dan Tepat dalam Pembelajaran** |  |  |  |  |  |
| 1 | Menggunakan bahasa lisan secara jelas dan lancar. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Menggunakan bahasa tulis yang baik dan benar. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Menyampaikan pesan dangan gaya yang sesuai | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Kegiatan Penutup** |  |  |  |  |  |
|  | **Penutup pembelajaran** |  |  |  |  |  |
| 1 | Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan peserta didik. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Memberihan tes lisan atau tulisan . | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Mengumpulkan hasil kerja sebagai bahan portofolio. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan arahan kegiatan berikutnya dan tugas pengayaan. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

*NILAI*

**Singkawang,**

**Dosen Pembimbing/Pamong**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NIDN/NIP**

**LEMBAR PENILAIAN RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**LATIHAN/UJIAN PRAKTEK MENGAJAR**

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Kompetensi Dasar :

Kelas/ Semester :

Satuan Pendidikan :

Penskoran :1= Sangat Kurang, 2 = Kurang, 3 = Cukup, 4 = Baik, 5 = Sangat baik

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Aspek yang Diamati** | **Skor** | | | | |
|  | **Perumusan Tujuan Pembelajaran** |  |  |  |  |  |
| 1 | Kejelasan perumusan |  |  |  |  |  |
| 2 | Kelengkapan cakupan perumusan | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Kesesuaian dengan kompetensi dasar | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Menggambarkan komponen kompetensi inti | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Pemilihan dan Pengorganisasian Materi Ajar** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Kesesuaian dengan tujuan pembelajaran |  |  |  |  |  |
| 2 | Kesesuaian dengan karakteristik peserta didik | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Keruntutan dan sistematika materi | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Kesesuaian materi dengan alokasi waktu |  |  |  |  |  |
|  | **Pemilihan sumber belajar/media pembelajaran** |  |  |  |  |  |
| 1 | Kesesuaian sumberbbelajar/ media pembelajaran Dengan tujuan pembelajaran | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Kesesuaian sumber belajar/media pembelajaran Dengan materi pembelajaran | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Kesesuaian sumber belajar/media pembelajaran Dengan karakteristik peserta didik | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Skenario/kegiatan pembelajaran** |  |  |  |  |  |
| 1 | Kesesuaian strategi dan metode pembelajaran dengan Tujuan pembelajaran | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Kesesuaian strategi dan metode pembelajaran dengan Materi pembelajaran | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Kesesuaian strategi dan metode pembelajaran dengan Karakteristik peserta didik | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Kelengkapan langkah-langkah dalam setiap tahapan Pembelajaran dan kesesuaian alokasi waktu | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Penilaian Hasil Belajar** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Kesesuaian teknik, kejelasan prosedur dan kelengkapan instrumen penilaian Afektif dengan tujuan pembelajaran | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Kesesuaian teknik, kejelasan prosedur dan kelengkapan instrumen penilaian Kognitif dengan tujuan pembelajaran | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Kesesuaian teknik, kejelasan prosedur dan kelngkapan instrumen penilaian Psikomotorik dengan tujuan pembelajaran |  |  |  |  |  |

*NILAI*

**Singkawang,**

**Dosen Pembimbing/Pamong**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NIDN/NIP**

**LEMBAR OBSERVASI**

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

Nama Mahasiswa : ..............................................................

NIM : .............................................................

Prodi : .............................................................

Sekolah Praktik : .............................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Aspek yang diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan | Keterangan |
| 1 | Kondisi Lingkungan Sekolah:   1. Kondisi halaman luar 2. Ruang kerja Kepsek, TU, dewan guru dan tenaga kependidikan. 3. Ruang kelas 4. Perputakaan 5. Labolatorium 6. Aula 7. Tempat parkir 8. WC 9. Kantin |  |  |
| 2 | Kondisi karakteristik siswa:   1. Latar belakang siswa pada umumnya. 2. Jumlah siswa (tiap angkatan, tiap kelas, jenis kelamin). |  |  |
| 3 | Kondisi organisasi administrasi   1. Penjabaran struktur organisasi sekolah. 2. Tugas dan tanggung jawab tiap organisasi. |  |  |
| 4 | Kegiatan sekolah:   1. Kegiatan ekstrakurikuler 2. Kegiatan intrakurikuler |  |  |
| 5 | Rekan sejawat   1. Identitas rekan sejawat 2. Jumlah rekan sejawat 3. Hasil diskusi denan rekan sejawat |  |  |

**Mengetahui, Singkawang,**

**Guru Pamong Mahasiswa Praktikan**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *nama mahasiswa***

**NIP NIM**

**Mengetahui, Mengetahui,**

**Dosen Pembimbing Kepala Sekolah**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**NIDN/NIP NIP**

**LEMBAR PENILAIAN LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL**

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

**IDENTITAS**

Nama Peserta : .............................................

Hari/Tanggal : .............................................

PETUNJUK PENGERJAAN

1. Berikan penilaian Bapak/Ibu terhadap Praktik Layanan Klasikal dengan cara memberikan nilai pada kotak sesuai dengan rubrik pada kolom yang disediakan.
2. Di samping itu Bapak/Ibu dimohon memberikan komentar atau masukan bebas pada tempat yang perlu diberikan masukan/komentar.

| **Komponen** | **Nilai** | | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik**  **85 – 100** | **Cukup**  **70 – 84** | | **Kurang**  **60 – 69** | **Nilai** |
| **PERENCANAAN** | | | | | |
| Kelengkapan dan urutan komponen RPL | Isi RPL lengkap dan sistematis sesuai dengan urutan logis | Isi RPL lengkap tapi kurang sistematis | | Isi RPL tidak lengkap dan tidak sistematis |  |
| Aspek perkembang an dan kompetensi | Terdapat kesesuaian logis dan teoritis antara topik, aspek dan tujuan | Terdapat kesesuaian logis dan teoritis antara topik dan aspek namun tidak dijabarkan dalam tujuan yang sesuai | | Tidak terdapat kesesuaian logis dan teoritis antara topik, aspek dan tujuan |  |
| Metode dan langkah kegiatan | Langkah-langkah layanan klasikal sesuai dengan metode yang dipilih, berpusat pada siswa,  menstimulasi berpikir kritis, kreatif, dan berorientasi pemecahan masalah. | Langkah-langkah layanan klasikal sesuai dengan metode yang dipilih, berpusat pada siswa,  namun kurang  menstimulasi berpikir kritis, kreatif, dan kurang berorientasi pemecahan masalah | | Langkah-langkah bimbingan tidak mencerminkan metode yang dipilih, berpusat pada guru, kurang  menstimulasi berpikir kritis, kreatif, dan berorientasi pemecahan masalah |  |
| Materi | Materi dituliskan berurutan sesuai tingkat kesulitan dengan menggunakan contoh-contoh dari lingkungan lokal/pengalaman sehari-hari siswa, mengikuti perkembangan terkini, dan  mendorong siswa untuk mencari informasi lain yang relevan untuk menumbuhkan rasa ingin tahu | Materi dituliskan berurutan sesuai tingkat kesulitan namun kurang menggunakan contoh-contoh dari lingkungan lokal/pengalaman sehari-hari siswa, mengikuti perkembangan terkini, serta kurang  mendorong siswa untuk mencari informasi lain yang relevan untuk menumbuhkan rasa ingin tahu | | Materi dituliskan tidak mempertimbangkan urutan tingkat kesulitan tidak menggunakan contoh-contoh, materi *out of date* dan tidakmendorong siswa untuk mencari informasi lain. |  |
| Penulisan | Laporan ditulis dengan ejaan EYD. Penggunaan tanda baca dan huruf besar akurat dan efektif. Menggunakan susunan kalimat yang sesuai dengan tata bahasa. Kalimat disusun dalam paragraph yang saling berkaitan sesuai dengan alur isi laporan. | Laporan ditulis dengan ejaan yang pada umumnya sesuai dengan EYD, penggunaan tanda baca dan huruf besar umumnya tepat namun masih terdapat sedikit kesalahan. Terdapat beberapa kesalahan dalam penulisan kalimat dan paragraph namun tidak terlalu mengganggu. | | Terdapat banyak kesalahan dalam penulisan ejaan, tanda baca, penggunaan huruf besar. Terdapat banyak kesalahan dalam penulisan kalimat yang mengganggu makna laporan |  |
| Penilaian | Satlan berisi instrumen penilaian yang sesuai dengan tujuan yang akandicapai | Satlan berisi intrumen penilaian namun tidak sesuai dengan tujuan yang akan dicapai, | | Satlan tidak terdapat instrumen penilaian |  |
| **PELAKSANAAN** | | | | | |
| Pembukaan | Menciptakan hubungan baik dan mendorong keterlibatan siswa dengan  melakukan apersepsiyang sesuai dengan kompetensi dengan  memberi informasi tentang kompetensi/ tujuan belajar dan permainan singkat | Menciptakan hubungan baik dan mendorong keterlibatan siswa dengan  melakukan apersepsi dengan  memberi informasi mengenai kompetensi tetapitidakmenyampaikantujuanbelajar | Tidak melakukan apersepsi untuk memulai bimbingan | |  |
| Pelaksanaan | Melaksanakan langkah-langkah layanan sesuai dengan perencanaan/ Satlan dengan tepat | Melaksanakan langkah-langkah layanan sesuai dengan perencanaan/ Satlan namun ada beberapa langkah bimbingan yang tidak sempat dilaksanakan namun tidak mengganggu keseluruhan bimbingan | Beberapa langkah layanan tidak dilaksanakan sesuai dengan rencana sehingga mengganggu makna bimbingan secara keseluruhan | |  |
| Interaksi dan pengelolaan kelas | Mampu mengelola kelas sehingga tercipta  suasana yang kondusif, membangun interaksi dua arah, mendorong partisipasi aktif siswa dan mampu menggali ide dan perasaan siswa secara terbuka dan bebas | Mampu mengelola kelas sehingga tercipta  suasana yang kondusif, mampu menggali ide dan perasaan siswa secara terbuka dan bebastetapi interaksi terjadi satu arah | Kurang mampu mengelola kelas sehingga tidak tercipta  suasana yang kondusif untuk bimbingan dan tidak mampu menggali ide dan perasaan siswa secara terbuka dan bebas | |  |
| Penguasaan materi | Tidak terdapat kesalahan isi dalam menyampaikan materi serta mampu mengintegrasikan materi ke dalam metode dan media yang digunakan. Juga mampu menanggapi pertanyaan/respon siswa dengan tepat | Tidak terdapat kesalahan isi dalam menyampaikan materi namun materi tampak berdiri sendiri dari metode dan media yang digunakan. Juga mampu menanggapi pertanyaan/respon siswa dengan namun kurang memuaskan | Terdapat kesalahan mendasar tentang isi materi, penggunaan metode dan media kurang sesuai dengan materi yang disampaikan. Juga terdapat kesalahan dalam merespon siswa. | |  |
| Kemampuan verbal dan non- verbal | Volume suara dapat didengar oleh seluruh siswa dengan intonasi suara bervariasi yang jelas dan didukung dengan bahasa non-verbal yang tepat | Volume suara dapat didengar oleh seluruh siswa dengan intonasi suara bervariasi yang jelas, tetapi bahasa non-verbal kurang tepat | Volume suara tidak dapat didengar oleh seluruh siswa dengan intonasi suara bervariasi yang monoton dan bahasa non-verbal yang tidak tepat | |  |
| Kemampuan komunikasi | Mengkomunikasi rasa hormat kepada siswa dan menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar. | Mengkomunikasi rasa hormat kepada siswa, tetapi sesekali menggunakan Bahasa Indonesia yang kurang baik dan benar. | Kurang mengkomunikasi rasa hormat kepada siswa dan tidak menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar. | |  |
| Penggunaan waktu | Menggunakan waktu untuk mendengarkan dan mendapatkan umpan balik dari siswa serta  mengalokasikan waktu secara efektif dan proporsional. | Menggunakan waktu untuk mendengarkan dan mendapatkan umpan balik dari siswa, tetapi kurang mampu  mengalokasikan waktu secara efektif dan proporsional. | Tidak menggunakan waktu untuk mendengarkan dan mendapatkan umpan balik dari siswa, serta tidak mampu  mengalokasikan waktu secara efektif dan proporsional. | |  |
| Menutup | Merangkum inti bimbingan klasikal, mengevaluasi hasil bimbingan klasikal, dan  merencanakan tindak lanjut | Merangkum inti bimbingan klasikal, mengevaluasi hasil bimbingan klasikal, tetapi tidak  merencanakan tindak lanjut | Hanya melakukan salah satu dari tiga hal berikut : merangkum inti bimbingan klasikal, mengevaluasi hasil bimbingan klasikal, dan merencanakan tindak lanjut | |  |
| Komentar | | | | |  |
| Nilai = | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |

………………, .................................2018

Penilai,

………………………………………………………………

**LEMBAR *PEER ASSESMENT***

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

**IDENTITAS**

Nama Peserta : .............................................

Hari/Tanggal : .............................................

PETUNJUK PENGERJAAN

Berikan penilaian Bapak/Ibu terhadap Praktik Layanan Bimbingan Kelompok dengan cara memberikan nilai pada kotak sesuai dengan rubrik pada kolom yang disediakan.

| **No** | **Aspek yang dinilai** | **SLBK** | | | | **PENYAJIAN** | | | | **JUMLAH** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| A | **Tahap I : Permulaan**  1. Menerima secara terbuka dan mengucapkan terimakasih |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Berdoa |
| 3. memperkenalkan diri secara terbuka, menjelaskan peranannya sebagai PK |
| 4. Menjelaskan pengertian BKp |
| 5. Menjelaskan tujuan umum yang ingin dicapai |
| 6. Menjelaskan cara-cara pelaksanaan |
| 7. Menjelaskan azas-azas BKp |
| 8. Penghormatan, ketulusan hati, kehangatan dan empati |
| 9. Perkenalan dilanjutkan rangkaian nama |
| B | **Tahap II : Peralihan**  1. Menjelaskan kembali kegiatan kelompok |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Tanya jawab tentang kesiapan anggota untuk kegiatan lebih lanjut |
| 3. Mengenali suasana apabila angota secara keseluruhan/sebagian belum siap untuk memasuki tahap berikutnya dan mengatasi suasana tersebut |
| 4. Meningkatkan kemampuan keikutsertaan anggota. Kalau perlu kembali kebeberapa aspek tahap permulaan |
| C | **Tahap III: Kegiatan**  1. PK mengemukakan topik bahasan yang telah dipersiapkan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Menjelaskan pentingnya topik tersebut dibahas dalam kelompok |
| 3. Tanya jawab tentang topik yang dikemukakan PK |
| 4. Pembahasan topik tersebut secara tuntas, gunakan rumus 5W+1H |
| 5. Selingan |
| 6. Menegaskan komitmen para anggota kelompok |
| D | **Tahap IV: Pengakhiran**  1. Menjelaskan bahwa kegiatan BKp akan diakhiri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Anggota kelompok mengemukakan kesan dan menilai kemajuan yang dicapai masing-masing |
| 3. Pembahasan kegiatan lanjutan |
| 4. Pesan serta tanggapan anggota kelompok |
| 5. Ucapan terimakasih |
| 6. Berdoa |
| 7. Perpisahan |

|  |
| --- |
| JUMLAH TOTAL : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Skor : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

………………, .................................2018

Penilai,

………………………………………………………………

**LEMBAR PENILAIAN LAYANAN KONSELING KELOMPOK**

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

**IDENTITAS**

Nama Peserta : ……………………………………….............................................

Hari/Tanggal : ...................................................................................................

PETUNJUK PENGERJAAN

1. Berikan penilaian Bapak/Ibu terhadap Praktik Layanan Konseling Kelompok (KKp) dengan cara memberikan nilai pada kotak sesuai dengan rubrik pada kolom yang disediakan.
2. Di samping itu Bapak/Ibu dimohon memberikan komentar atau masukan bebas pada tempat yang perlu diberikan masukan/komentar.

| **Komponen** | **Nilai** | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Baik**  **85 – 100** | **Cukup**  **70 – 84** | **Kurang**  **60 – 69** | **Nilai** |
| **PERENCANAAN** | | | | |
| Kelengkapan dan urutan komponen RPL | Isi RPL lengkap dan sistematis sesuai dengan urutan logis | Isi RPL lengkap tapi kurang sistematis | Isi RPL tidak lengkap dan tidak sistematis |  |
| Aspek perkembangan dan kompetensi | Terdapat kesesuaian logis dan teoritis antara topik, aspek dan tujuan | Terdapat kesesuaian logis dan teoritis antara topik dan aspek namun tidak dijabarkan dalam tujuan yang sesuai | Tidak terdapat kesesuaian logis dan teoritis antara topik, aspek dan tujuan |  |
| Metode dan langkah kegiatan | Langkah-langkah layanan KKp sesuai dengan metode yang dipilih, berpusat pada siswa, menstimulasi berpikir kritis, kreatif, dan berorientasi pemecahan masalah. | Langkah-langkah layanan KKp sesuai dengan metode yang dipilih, berpusat pada siswa, namun kurang menstimulasi berpikir kritis, kreatif, dan kurang berorientasi pemecahan masalah | Langkah-langkah KKp tidak mencerminkan metode yang dipilih, berpusat pada guru, kurang menstimulasi berpikir kritis, kreatif, dan berorientasi pemecahan masalah |  |
| Materi/Masalah | Materi sesuai tingkat kesulitan dengan menggunakan contoh-contoh dari lingkungan lokal/pengalaman sehari-hari siswa, mengikuti perkembangan terkini, dan mendorong siswa untuk menggali informasi lain yang relevan untuk menumbuhkan rasa ingin tahu | Materi sesuai tingkat kesulitan namun kurang menggunakan contoh-contoh dari lingkungan lokal/pengalaman sehari-hari siswa, mengikuti perkembangan terkini, serta kurang mendorong siswa untuk mencari informasi lain yang relevan untuk menumbuhkan rasa ingin tahu | Materi tidak mempertimbangkan urutan tingkat kesulitan tidak menggunakan contoh-contoh, materi *out of date* dan tidak mendorong siswa untuk mencari informasi lain. |  |
| Penilaian | Satlan berisi instrumen penilaian yang sesuai dengan tujuan yang akandicapai | Satlan berisi intrumen penilaian namun tidak sesuai dengan tujuan yang akan dicapai, | Satlan tidak terdapat instrumen penilaian |  |
| **PELAKSANAAN** | | | | |
| Pembukaan | Menciptakan hubungan baik dan mendorong keterlibatan siswa dengan melakukan dinamika kelompok yang sesuai tujuan layanan dan permainan singkat | Menciptakan hubungan baik dan mendorong keterlibatan siswa dengan melakukan dinamika kelompok dan permainan tetapi tidak menyampaikan tujuan KKp | Tidak melakukan dinamika kelompok dan permainan untuk memulai KKp |  |
| Pelaksanaan | Melaksanakan langkah-langkah layanan sesuai dengan perencanaan/ Satlan dengan tepat | Melaksanakan langkah-langkah layanan sesuai dengan perencanaan/ Satlan namun ada beberapa langkah KKp yang tidak sempat dilaksanakan namun tidak mengganggu keseluruhan KKp | Beberapa langkah layanan tidak dilaksanakan sesuai dengan rencana sehingga mengganggu makna KKp secara keseluruhan |  |
| Interaksi dan pengelolaan kelompok | Mampu mengelola kelompok sehingga tercipta suasana yang kondusif, membangun interaksi multi arah, mendorong partisipasi aktif anggota dan mampu menggali ide dan perasaan anggota secara terbuka dan bebas | Mampu mengelola kelompok sehingga tercipta suasana yang kondusif, mampu menggali ide dan perasaan anggota secara terbuka dan bebas tetapi interaksi terjadi dua arah | Kurang mampu mengelola kelompok sehingga tidak tercipta suasana yang kondusif untuk bimbingan dan tidak mampu menggali ide dan perasaan anggota secara terbuka dan bebas |  |
| Penguasaan materi | Tidak terdapat kesalahan isi dalam menyampaikan materi serta mampu mengintegrasikan materi ke dalam metode dan media yang digunakan. Juga mampu menanggapi pertanyaan/respon siswa dengan tepat | Tidak terdapat kesalahan isi dalam menyampaikan materi namun materi tampak berdiri sendiri dari metode dan media yang digunakan. Juga mampu menanggapi pertanyaan/respon anggota namun kurang memuaskan | Terdapat kesalahan mendasar tentang isi materi, penggunaan metode dan media kurang sesuai dengan materi yang disampaikan. Juga terdapat kesalahan dalam merespon anggota. |  |
| Kemampuan verbal dan non- verbal | Volume suara dapat didengar oleh seluruh anggota kelompok dengan intonasi suara bervariasi yang jelas dan didukung dengan bahasa non-verbal yang tepat | Volume suara dapat didengar oleh seluruh anggota kelompok dengan intonasi suara bervariasi yang jelas, tetapi bahasa non-verbal kurang tepat | Volume suara tidak dapat didengar oleh seluruh anggota kelompok dengan intonasi suara bervariasi yang monoton dan bahasa non-verbal yang tidak tepat |  |
| Kemampuan komunikasi | Mengkomunikasi rasa hormat kepada kelompok dan menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar. | Mengkomunikasi rasa hormat kepada kelompok, tetapi sesekali menggunakan Bahasa Indonesia yang kurang baik dan benar. | Kurang mengkomunikasi rasa hormat kepada kelompok dan tidak menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar. |  |
| Penggunaan waktu | Menggunakan waktu untuk mendengarkan dan mendapatkan umpan balik dari anggota kelompok sertamengalokasikan waktu secara efektif dan proporsional. | Menggunakan waktu untuk mendengarkan dan mendapatkan umpan balik dari anggota kelompok, tetapi kurang mampumengalokasikan waktu secara efektif dan proporsional. | Tidak menggunakan waktu untuk mendengarkan dan mendapatkan umpan balik dari anggota kelompok, serta tidak mampumengalokasikan waktu secara efektif dan proporsional. |  |
| Menutup | Merangkum inti KKp, mengevaluasi hasil KKp, danmerencanakan tindak lanjut. | Merangkum inti KKp, mengevaluasi hasil KKp, tetapi tidakmerencanakan tindak lanjut. | Hanya melakukan salah satu dari tiga hal berikut : merangkum inti KKp, mengevaluasi hasil bimbingan kelompok, dan merencanakan tindak lanjut |  |
| Komentar | | | |  |
| Nilai = = | | | |  |

………………, .................................2018

Penilai,

………………………………………………

**FORMAT *PEER ASSESMENT***

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

Bidang Bimbingan :

Jenis Layanan : Konseling Kelompok

Kelas :

Tujuan :

Indikator :

Materi :

Metode dan Teknik :

Alat/Bahan :

Waktu :

| **No** | **Aspek yang dinilai** | **RPLBK** | | | | **PENYAJIAN** | | | | **JUMLAH** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Awal**  a. Menerima anggota kelompok secara terbuka dan mengucapkan terimakasih |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b. Berdoa |
| c. Menjelaskan pengertian bimbingan kelommpok (KKp) |
| d. Menjelaskan tujuan KKp |
| e. Menjelaskan cara pelaksanaan KKp |
| f. Menjelaskan azas-azas KKp |
| g. Perkenalan nama dilanjutkan rangkaian nama atau bentuk permainan yang mengakrabkan |
| 2 | **Peralihan** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| a. Menjelaskna kembali kegiatan kelompok. |
| b. Tanya jawab tentang kesiapan anggota untuk kegiatan lebih lanjut. |
| c. Mengenali suasana apabila anggota secara keseluruhan/sebagian belum siap untuk memasuki tahap berikutnya dan mengatasi suasana tersebut. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | d. Memberi contoh masalah yang akan dikemukakan dan dibahas dalam kelompok. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Kegiatan** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b.    mempersilakan anggota kelompok untuk menyampaikan masalah pribadi apa saja yang akan dibahas secara bergantian yang berkenaan dengan peminatan. |
| b. Memilih/menetapkan masalah yang akan dibahas terlebih dahulu |
| c. Mengajak peserta didik berpikir untuk membangun pribadi yang cerdas |
| d. Mengajak peserta didik membangun kondisi perasaannya yang terkemas. |
| e. Mengajak peserta didik membangun sikap yang mawas. |
| f. Mengajak peserta didik membangun perilaku yang tangkas. |
| g. Mengajak peserta didik membangun kredibilitas yang tuntas. |
| h. Melakukan selingn |
| i. Menegaskan komitmen anggota kelompok yang masalahnya telah dibahas (apa yang akan segera dilakukan berkenaan dengan adanya pembahasan demi terentaskan masalahnya). |
| 4 | **Penutup/Pengakhiran** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| a. Menjelaskan bahwa kegiatan KKp akan diakhiri |
| b. Anggota kelompok mengemukakan kesan dan menilai kemajuan yang dicapai masing-masing. |
| c. Pembahasan kegiatan lanjutan |
| d. Pesan serta tanggapan anggota kelompok |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | e. Ucapan terimakasih |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| f. Berdoa |
| g. Perpisahan |

|  |
| --- |
| JUMLAH TOTAL : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Skor : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Penyaji : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Penilai : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FORMAT PENILAIAN PRAKTIK KONSELING**

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

Konselor yang diamati: ...................................

Berikan tanda cek (v) pada kolom yang sesuai

| **ASPEK KINERJA** | **KUALITAS** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BAIK SEKALI**  **90 - 100** | **BAIK**  **80 - 89** | **CUKUP**  **70 - 79** | | **KURANG**  **60 - 69** | | **KURANG SEKALI ≤ 59** |
| **PENILAIAN OBSERVASI PRAKTIK** | | | | | | | |
| Prakonseling      Kesiapan konselor (*fisik, psikis*)      Pengaturan setting (*tata ruang, tempat duduk*)      Penyiapan instrumen (*alat rekam audio, tulis, instrumen data, bibliokonseling)*      Data awal tentang konseli |  |  |  | |  | |  |
| Pembinaan Hubungan        Penyambutan konseli (*salam, sebut nama, senyum, jabat tangan, mempersilakan masuk ruang, mempersilakan duduk, menutup pintu, menempatkan diri pada posisi menerima)*        Penciptaan hubungan baik *(menanyakan khabar, mengganjar kehadiran, topik netral)*        Strukturing *(pertimbangan waktu, ajakan kerjasama, harapan keberhasilan, jaminan kerahasiaan)* |  |  |  | |  | |  |
| PENILAIAN PORTO FOLIO MATERI ASESMEN | | | | | | | |
| Analisis      Data internal      Data eksternal      Keluasan data      Kedalaman data      Relevansi data      Ketepatan data |  |  |  |  | |  | |
| Sintesis  *Organisasi data*        Penggolongan        Keterwakilan        Kepadatan        Penemukaitan antardata        Eliminasi data tidak relevan  *Model Sintesis*        Aktif        Pasif        Kolaborasi |  |  |  |  | |  | |
| Diagnosis  *Identifikasi masalah*        Cakupan        Ketepatan pemilihan        Kesesuaian klasifikasi  *Etiologi*        Internal  o  Tepat  o  Komprehensif        Eksternal  o  Tepat  o  Komprehensif |  |  |  |  | |  | |
| PENILAIAN OBSERVASI PRAKTIK | | | | | | | |
| Prognosis        Tinjauan akibat lanjut dari masalah        Prediksi tingkat keterkelolaan        Perhitungan sumber dan waktu        Manfaat penyelesaian masalah        Motivasi ke perubahan |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Konseling (treatment)  *Alternatif*        Kekayaan alternatif        Rasionalitas alternatif        Penilaian alternatif        Pengambilan putusan (ketepatan pilihan)  *Implementasi*        Pembahasan detail rencana        Penyiapan pelaksanaan        Informasi/nasihat bagi pelaksanaan        Pemotivasian  Terminasi        Rangkuman hasil        Rencana pertemuan lanjutan        Penugasan |  |  |  |  |  |
| Evaluasi dan Follow-up        Mengukur kepuasan konseli        Efisiensi waktu        Identifikasi hambatan        Upaya meminimalkan hambatan        Rediagnosis bila diperlukan |  |  |  |  |  |

………….,………………………..2018

Penilai,

................................

**INSTRUMEN PENILAIAN PROSES LAYANAN**

**PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) STKIP SINGKAWANG TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

Konselor : ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Kelas : ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Topik :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Aspek Kinerja Yang Dinilai** | | **Skor** | | | |
| **0** | **1** | **2** | **3** |
| A. | Tahap Perencanaan | | | | | |
|  | 1 | Perumusan Tujuan Layanan |  |  |  |  |
|  | 2 | Kesesuaian tujuan dengan materi layanan |  |  |  |  |
|  | 3 | Perencanaan kegiatan siswa |  |  |  |  |
|  | 4 | Pemilihan teknik layanan |  |  |  |  |
|  | 5 | Evaluasi hasil layanan |  |  |  |  |
| B. | Tahap Pelaksanaan | | | | | |
|  | 6 | Kemampuan penggunaan waktu |  |  |  |  |
|  | 7 | Kemampuan menyajikan materi |  |  |  |  |
|  | 8 | Kemampuan mengembangkan kegiatan siswa |  |  |  |  |
|  | 9 | Kemampuan menumbuhkan kreativitas siswa |  |  |  |  |
|  | 10 | Kemampuan pengelolaan kelas |  |  |  |  |
|  | 11 | Kemampuan menggunakan lingkungan sebagai sumber belajar |  |  |  |  |
|  | 12 | Kemampuan menumbuhkan siswa dalam mengemukakan masalah |  |  |  |  |
|  | 13 | Kemampuan berbahasa |  |  |  |  |
|  | 14 | Kemampuan menumbuhkan suasana yang menyenangkan |  |  |  |  |
|  | 15 | Kemampuan menggunakan teknik dan metode |  |  |  |  |
|  | 16 | Kemampuan mengevaluasi hasil |  |  |  |  |
| **Jumlah Skor** | | |  | | | |
| **Kriteria Kinerja Guru** | | |  | | | |

Kriteria Hasil ................,..................2018

36 – 48 : Sangat Baik Konselor,

24 – 35 : Baik

12 – 23 : Kurang Baik

0 – 11 : Tidak Baik …………………

**Hambatan:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Factor Penunjang:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...